



G O B I E R N O D E L A C I U D A D D E B U E N O S A I R E S
"2018 – AÑO DE LOS JUEGOS OLÍMPICOS DE LA JUVENTUD"

Resolución

Número:

Buenos Aires,

Referencia: C.E.E 2018-16.149.580-DGDSCIV S/Resolución convocatoria a Concurso Público Abierto de Antecedentes y Oposición para seleccionar al titular de la Gerencia Operativa Coordinación de Hogares de Residencia Permanente – MHYDHGC.

VISTO:

La Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, las Leyes Nros. 471, 1502, 4786 y 5460 y modificatorias (textos consolidados por Ley N° 5666), los Decretos Nros. 812/05, 684/09, 335/11 y 571/11, la Resolución N° 2822/MHGC/16 y el EX-2018-16.149.580-DGDSCIV, y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 39 de la Ley N° 471 establece que para la selección de los cargos más altos de la Administración Pública se deberá utilizar el procedimiento de Concurso Público Abierto de Antecedentes y Oposición;

Que por Decreto N° 684/GCBA/09 se reglamentó el artículo referido aprobándose, como Anexo adjunto a dicha norma, el Régimen Gerencial para la Administración Pública de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires;

Que por Decreto N° 335/GCABA/11 se dispuso la modificación de la denominación de Direcciones y Subdirecciones Operativas por Gerencias y Subgerencias Operativas;

Que por Decreto N° 571/GCBA/11 se dispuso la derogación del Anexo del Decreto N° 684/GCBA/09 y, se autorizó al entonces Secretario de Recursos Humanos a disponer la cobertura transitoria de los cargos gerenciales, su duración y a fijar el plazo dentro del cual deberán convocarse los concursos públicos y abiertos de antecedentes y oposición para la cobertura de los mismos;

Que asimismo, por Resolución N° 2822/MHGC/16 se aprobaron las disposiciones generales y el procedimiento de selección aplicables a los cargos del Régimen Gerencial del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires;

Que por la Ley N° 5460 se sancionó la Ley de Ministerios del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires;

Que conforme a la mencionada ley y modificatorias, el Ministerio de Economía y Finanzas tiene entre sus objetivos el de *"Diseñar e implementar la carrera administrativa, así como el Régimen Gerencial, o cualquier régimen especial, establecido en la Ley 471, de Relaciones Laborales en la Administración*

Pública de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.";

Que la Ministra de Hábitat y Desarrollo Humano ha solicitado se convoque a Concurso Público Abierto de Antecedentes y Oposición para la cobertura del cargo Gerencia Operativa Coordinación de Hogares de Residencia Permanente, dependiente de la Dirección General Dependencias y Atención Primaria de ese ministerio;

Que se ha informado fehacientemente del lanzamiento del presente concurso a la Subsecretaría de Promoción Social dando cumplimiento a lo dispuesto en el art. 6° de la Ley N° 4786;

Que asimismo y con el fin de dar cumplimiento con lo establecido por el artículo 43 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, por la Ley N° 1502 y el Decreto N° 812/05, se ha informado fehacientemente a la Comisión para la Plena Participación e Inclusión de las Personas con Discapacidad (COPIDIS) del lanzamiento del presente proceso.

Por ello, y en virtud de lo dispuesto en la Ley N° 5460 y modificatorias, y el artículo 8° del Anexo II a la Resolución N° 2822/MHGC/16,

EL MINISTRO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

RESUELVE

Artículo 1°.- Llámase a Concurso Público Abierto de Antecedentes y Oposición para seleccionar al titular de la Gerencia Operativa Coordinación de Hogares de Residencia Permanente, dependiente de la Dirección General Dependencias y Atención Primaria del Ministerio de Hábitat y Desarrollo Humano, conforme las modalidades y requisitos contenidos en el Anexo IF-2018-16778358-MEFGC que forma parte integrante de la presente.

Artículo 2°.- Designase como integrantes titulares del Comité de Selección a los Sres. Mata, Ismael, DNI N° 4260626; Quici, Luis Alberto, DNI N° 16483255; y a la Sra. Fibbiani, Cecilia Inés, DNI N° 30860719; y como integrantes suplentes a la Sra. Fernández Verstegen, Silvina Maria, DNI N° 92375562; y al Sr. Montefiore, Aldo Eduardo, DNI N° 16977417.

Artículo 3°.- Fíjase el día 18 de Junio de 2018, a partir de las 10:00 hs., como fecha de inicio de las inscripciones electrónicas al presente Concurso Público Abierto de Antecedentes y Oposición, las que deberán realizarse completando los formularios electrónicos incluidos en el portal web www.buenosaires.gob.ar/regimengenerencial/concursos, los que estarán activos para realizar la inscripción hasta el día 29 de Junio de 2018, a las 15:00 hs.

Artículo 4°.- Publíquese el aviso de llamado al presente Concurso Público Abierto de Antecedentes y Oposición, en el portal web (www.buenosaires.gob.ar/regimengenerencial/concursos) del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Artículo 5°.- Una vez finalizado el proceso, encomiéndose a la Dirección General Desarrollo del Servicio Civil dependiente de la Subsecretaría de Gestión de Recursos Humanos del Ministerio de Economía y Finanzas, la instrumentación de las acciones necesarias para proceder a la notificación fehaciente de la terna final a cada uno de los postulantes que hubieren acreditado su identidad en la etapa de entrega de documentación y a proceder a publicar la misma en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires.

Artículo 6°.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires y comuníquese a la Sindicatura General del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a la Procuración General de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a la Subsecretaría de Promoción Social, a la Comisión para la Plena Participación e Inclusión de las Personas con Discapacidad (COPIDIS), a la Direcciones Generales Técnica, Administrativa y Legal y Administración y Liquidación de Haberes del Ministerio de Economía y Finanzas y a la Dirección General Dependencias y Atención Primaria del Ministerio de Hábitat y Desarrollo

Humano. Oportunamente pase a la Dirección General Desarrollo del Servicio Civil dependiente de la Subsecretaría de Gestión de Recursos Humanos del Ministerio de Economía y Finanzas en prosecución de su trámite. Cumplido, archívese.

ANEXO

MODALIDADES Y REQUISITOS DEL CONCURSO PÚBLICO ABIERTO DE ANTECEDENTES Y OPOSICIÓN PARA LA COBERTURA DE LA GERENCIA OPERATIVA COORDINACIÓN DE HOGARES DE RESIDENCIA PERMANENTE - MHYDHGC

Artículo 1°.- Especificaciones del cargo. A continuación se describen las especificaciones del cargo en concurso.

| | | |
|----------------------------------|--------------------------|---|
| Nombre del cargo a cubrir | | Gerencia Operativa Coordinación de Hogares de Residencia Permanente |
| Reporta a | Dirección General | Dependencias y Atención Primaria |
| | Secretaria | Integración Social para Personas Mayores |
| | Ministerio | Hábitat y Desarrollo Humano |
| Régimen aplicable: | | Régimen Gerencial previsto en el artículo 39 de la Ley N° 471 (texto consolidado por Ley N° 5666). |
| Remuneración: | | Fijada por Resolución N° 1209/MHGC/18, o la que en el futuro lo reemplace, para los cargos de Gerencias y Subgerencias Operativas concursadas, la que correspondiere. |

Artículo 2°.- Acciones del cargo. Las acciones de la Gerencia concursada son las fijadas por el Decreto N° 386/17, las cuales se transcriben a continuación:

1. Asistir a la Dirección General en la administración de los Hogares de Residencia Permanente.
2. Planificar, coordinar y supervisar el funcionamiento de los Hogares de Residencia Permanente.
3. Supervisar el control del cumplimiento de las reglamentaciones vigentes para el funcionamiento de los Hogares.
4. Efectuar la admisión de las personas mayores en los Hogares de Residencia Permanente.
5. Releva las necesidades de espacio físico y mantenimiento edilicio y elevarlas a la Dirección General Infraestructura Social.
6. Coordinar programas que promuevan la mejora en la calidad de vida de los residentes de los Hogares.

Artículo 3°.- Requisitos para la postulación. A los fines de ser admitido al presente concurso público abierto de antecedentes y oposición, el aspirante deberá poseer y consignar al momento de la inscripción respectiva, los siguientes requisitos:

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| Nivel Educativo | Título universitario de grado (deseable) | Médico, Lic. en Administración, Abogado, Contador Público y/o Lic. en Gerontología. |
| Experiencia Laboral | Contar con un mínimo de cinco (5) años de experiencia, en el ámbito público y/o privado, en la conducción y/o administración de establecimientos dedicados a brindar servicios de salud (excluyente) . | |
| Conocimientos técnicos | <ul style="list-style-type: none"> • Ley N° 1346/04: Plan de Evacuación y Simulacro para Casos de Incendio, Explosión o Advertencia de Explosión - Otros. • Ley N° 2183/06: Libreta Sanitaria – Otros. • Ley N° 5670/16: Regulación - Actividad establecimientos para Personas Mayores - Ámbito de aplicación - Objetivos - Requisitos. • Ley N° 5671/16: Asistentes Gerontológicos - Denominación - Definición Ministerio de Hábitat y Desarrollo Humano - Secretaría de Tercera Edad. • Convención Interamericana sobre la Protección de los Derechos Humanos de las Personas Mayores A-70 (OEA). • Definición de epidemiología (OMS). http://who.int/topics/epidemiology/es/ • La Transición Demográfica en América Latina. https://www.cepal.org/celade/sitdem/de_sitdemtransdemdoc00e.html • Enfermedades no transmisibles y salud mental (OMS) - Informe sobre la situación mundial de las enfermedades no transmisibles 2014. http://www.who.int/nmh/publications/ncd-status-report-2014/es | |
| Nivel informático | <ul style="list-style-type: none"> • Paquete Office. • Sistemas de administración de documentos/ archivos electrónicos. | |

Artículo 4°.- Desarrollo del concurso. El proceso concursal que por el presente se aprueba se regirá en un todo de acuerdo a lo previsto por la Resolución N° 2822/MHGC/16.

Los aspirantes que presenten alguna discapacidad que les produzca impedimento o dificultad en la utilización de los medios definidos para la realización de las sucesivas etapas, deberán

informarlo en la Dirección General Desarrollo del Servicio Civil para que esta última tome los recaudos que correspondieren.

Artículo 5°.- Presentación de documentación que acredite la información suministrada. Sólo aquellos aspirantes que fueron considerados inscriptos y elevados a la categoría de postulantes, deberán solicitar un turno en el portal web a fin de presentar la documentación que acredite la información personal y sus antecedentes curriculares ante la Dirección General Desarrollo del Servicio Civil dependiente de la Subsecretaría de Gestión de Recursos Humanos del Ministerio de Economía y Finanzas, sita en Maipú 116, 7º piso, Ciudad Autónoma de Buenos Aires. El postulante deberá, en el turno programado, presentarse personalmente en la dirección indicada, con la documentación que se detalla en el mencionado portal web.

Artículo 6°.- Examen escrito de oposición. La convocatoria a examen escrito de oposición se efectuará mediante el dictado del acta pertinente por parte del Comité de Selección, la cual se publicará en el portal web www.buenosaires.gov.ar/regimengenerencial/concursos.

Todo postulante que durante el examen de oposición consulte elementos que no hayan sido permitidos en forma expresa, será automáticamente descalificado por el Comité de Selección.

Artículo 7°.- Evaluación de los antecedentes curriculares y laborales. La metodología de evaluación de antecedentes curriculares y laborales será la que a continuación se detalla:

| Factor | Subfactor | Forma de Evaluación | Puntaje Máximo del Subfactor | Puntaje Máximo del Factor |
|---|---|---------------------|------------------------------|---------------------------|
| Antecedentes curriculares y su grado de vinculación con el cargo a cubrir. | Poseer el nivel educativo requerido para el cargo a cubrir | | 5 | 10 |
| | Posee nivel superior al requerido para el cargo a cubrir | | | |
| | Realización de Cursos, Congresos y/o Jornadas en el Instituto Superior de la Carrera o en instituciones de reconocido prestigio. (Se evaluarán hasta 10 cursos de capacitación por postulante). Se adicionará 1 punto al presente rubro en caso de poseer Programas aprobados en el Instituto Superior de la Carrera | | 4 | |
| | Por ejercer o haber ejercido la docencia | | 1 | |
| Antecedentes laborales y su grado de vinculación con el cargo a cubrir. | Experiencia laboral vinculada con el puesto a cubrir en el Sector Público o Privado. | | 15 | |
| | Experiencia específica vinculada con el puesto a cubrir en el Sector Público de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires | | 10 | |



G O B I E R N O D E L A C I U D A D D E B U E N O S A I R E S
“2018 – AÑO DE LOS JUEGOS OLÍMPICOS DE LA JUVENTUD”

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Buenos Aires,

Referencia: C.E.E. 2018-16.149.580-DGDSCIV S/ Anexo convocatoria a Concurso Público Abierto de Antecedentes y Operación para seleccionar al titular de la Gerencia Operativa Coordinación de Hogares de Residencia Permanente – MHYDHGC.

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 3 pagina/s.