



## GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

### Resolución

Número:

Buenos Aires,

**Referencia:** EX-2025-52461243-GCABA-DGPLYCO - S/ Resolución de llamado a concurso para cubrir la Subgerencia Operativa Contabilidad y Patrimonio - DGTALMHFGC - MHFGC

**VISTO:** Las Leyes Nros. 471, 1.502, 4.376, 4.786 y 6.684 (textos consolidados por Ley N° 6.764), los Decretos Nros. 812/05 y modificatorios, 684/09 y modificatorios, 335/11 y 571/11, la Resolución N° 6.891-GCABA-MHFGC/24 y el Expediente Electrónico N° 52461243-GCABA-DGPLYCO/25, y

### CONSIDERANDO:

Que el artículo 49 de la Ley N° 471 establece que “El Poder Ejecutivo reglamentará un régimen gerencial para los cargos más altos de la Administración Pública de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires”, determinando que los mismos serán cubiertos “por riguroso concurso público abierto de antecedentes y oposición”;

Que, en tal sentido, por Decreto N° 684/09 y modificatorios, se aprobó el Régimen Gerencial para la Administración Pública de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires;

Que por Decreto N° 571/11 se derogó el Anexo del Decreto N° 684/09 y se encomendó a la entonces Secretaría de Recursos Humanos la reglamentación que fuera necesaria para la implementación de los concursos del Régimen Gerencial de la Administración Pública de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires;

Que por Ley N° 6.684 se sancionó la Ley de Ministerios del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, estableciendo en su artículo 18 que, corresponde al Ministerio de Hacienda y Finanzas asistir al Jefe de Gobierno en todo lo inherente a sus competencias de acuerdo a ciertos objetivos, entre los que se encuentra el de “Diseñar e implementar la carrera administrativa, así como el Régimen Gerencial, o cualquier régimen especial, establecido en la Ley 471, de Relaciones Laborales en la Administración Pública de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires”;

Que por Resolución N° 6.891-GCABA-MHFGC/24 se aprobaron las disposiciones generales y el procedimiento de selección aplicables a los cargos del Régimen Gerencial del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires;

Que el artículo 16 del Anexo II de la Resolución citada precedentemente, establece que será el Ministro de Hacienda y Finanzas el encargado de convocar los procesos de selección para la cobertura de cargos del Régimen Gerencial;

Que, en dicho contexto, se ha solicitado se convoque a Concurso Público Abierto de Antecedentes y Oposición a los

fines de seleccionar al/ a la titular del cargo de la Subgerencia Operativa Contabilidad y Patrimonio dependiente de la Gerencia Operativa Oficina de Gestión Sectorial (OGESE) de la Dirección General Técnica Administrativa y Legal del Ministerio de Hacienda y Finanzas;

Que, en cumplimiento con lo dispuesto en las Leyes Nros. 1.502, reglamentada por el Decreto N° 812/05 y modificatorios, y 4.786, se ha puesto en conocimiento acerca de la proximidad del lanzamiento del presente concurso a la Comisión para la Plena Participación e Inclusión de las Personas con Discapacidad (COPIDIS) y a la Dirección General Abordaje Comunitario;

Que del mismo modo se informará, de conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 4.376, sobre el referido lanzamiento a la Dirección General Derechos Humanos.

Por ello y en virtud de lo dispuesto en la Ley N° 6.684 y en el artículo 16 del Anexo II de la Resolución N° 6.891-GCABA-MHFGC/24,

## **EL MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS**

### **RESUELVE:**

Artículo 1º.- Llamar a Concurso Público Abierto de Antecedentes y Oposición para seleccionar al/ a la titular de la Subgerencia Operativa Contabilidad y Patrimonio dependiente de la Gerencia Operativa Oficina de Gestión Sectorial (OGESE) de la Dirección General Técnica Administrativa y Legal del Ministerio de Hacienda y Finanzas, conforme las modalidades y requisitos contenidos en el Anexo (IF-2025-53721036 -GCABA- MHFGC) que forma parte integrante de la presente.

Artículo 2º.- Designar como integrantes de la comisión evaluadora a las Sras. María Soledad Oliveto, DNI N° 31.895.910; Liliana Beatriz Diaz, DNI N° 17.109.707; Maria Margarita Galarza DNI N° 32.310.421 y al Sr. Marcelo Bacigalupo, DNI N° 33.192.348.

Artículo 3º.- Designar como asesora técnica titular en la materia concursada a la Sra. Lucia Griselda Gabelli DNI N° 20.069.128 y su suplente, la Sra. Antonella Carla Mitidieri DNI N° 33.573.502.

Artículo 4º.- Fijar el 22 de diciembre de 2025, a partir de las 12:00 hs. como fecha de inicio de las inscripciones electrónicas del concurso convocado por el artículo 1º de la presente, las que deberán realizarse a través del portal web <http://www2.buenosaires.gob.ar/regimengerencial/concursos/>, hasta el 7 de enero de 2026 a las 15:00 hs.

Artículo 5º.- Establecer que, con carácter previo a la instancia de validación de documentación, el/la postulante deberá enviar la documentación que acredite los antecedentes personales y curriculares que hayan sido declarados en la inscripción electrónica, en las condiciones informadas en el artículo 4º del Anexo que forma parte integrante de la presente.

Artículo 6º.- Publicar en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires y en el portal web mencionado en el artículo 4º, comunicar a la Dirección General Técnica, Administrativa y Legal del Ministerio de Hacienda y Finanzas, a la Comisión para la Plena Participación e Inclusión de las Personas con Discapacidad (COPIDIS) de la Vicejefatura de Gobierno y a la Dirección General Derechos Humanos dependiente del Ministerio de Justicia, a la Dirección General Abordaje Comunitario del Ministerio de Desarrollo Humano y Hábitat, y a las Direcciones

Generales Técnica, Administrativa y Legal y de Administración y Liquidación de Haberes dependientes de este Ministerio y, para su conocimiento y demás efectos, remitir a la Dirección General Planificación y Control Operativo, dependiente de la Subsecretaría de Gestión de Recursos Humanos del Ministerio de Hacienda y Finanzas. Cumplido, archivar.

Digitally signed by Gustavo ARENGO PIRAGINE  
Date: 2025.12.12 15:29:19 ART  
Location: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

## ANEXO

### **MODALIDADES Y REQUISITOS DEL CONCURSO PÚBLICO Y ABIERTO PARA SELECCIONAR AL/ A LA TITULAR DE LA SUBGERENCIA OPERATIVA CONTABILIDAD Y PATRIMONIO DEPENDIENTE DE LA GERENCIA OPERATIVA OFICINA DE GESTIÓN SECTORIAL (OGESE) DE LA DIRECCIÓN GENERAL TÉCNICA ADMINISTRATIVA Y LEGAL DEL MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS**

**Artículo 1º.- Desarrollo del Concurso.** El presente proceso de selección se regirá en un todo de acuerdo a lo previsto por la Resolución N° 6.891-GCABA-MHFGC/24.

Los/as aspirantes que presenten alguna discapacidad que les produzca impedimento o dificultad en la utilización de los medios definidos para la realización de las sucesivas etapas, deberán informarlo al momento de su inscripción a efectos de garantizar la plena participación en el proceso de selección.

**Artículo 2º.- Especificaciones del cargo.** Las especificaciones del puesto son las que a continuación se detallan:

<b>Nombre del cargo</b>		Subgerencia Operativa Contabilidad y Patrimonio
<b>Reporte a</b>	<b>Gerencia Operativa</b>	Oficina de Gestión Sectorial (OGESE)
	<b>Dirección General</b>	Técnica Administrativa y Legal
	<b>Ministerio</b>	Hacienda y Finanzas
<b>Régimen aplicable</b>		Régimen Gerencial previsto en el artículo 49 de la Ley N° 471 (texto consolidado por Ley N° 6.764).
<b>Remuneración</b>		Fijada por Resolución N° 4.561-GCABA-MHFGC/25 o la que la reemplace, para los cargos de Gerencias y Subgerencias Operativas concursadas, según corresponda.

	<p>En función de lo establecido en el artículo 4º del Anexo I de la Resolución N° 6.891-GCABA-MHFGC/24, el/la designado/a deberá acreditar fehacientemente, dentro del plazo de sesenta (60) días corridos desde la notificación del respectivo acto administrativo de designación, ante la repartición de destino, haber completado las siguientes capacitaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● “Ley Micaela de capacitación obligatoria en género para todas las personas que integran los tres poderes del Estado”, en el marco de la Ley N° 6.208, de adhesión la Ley Nacional N° 27.499 y en cumplimiento a lo establecido por el Decreto N° 214/21; curso brindado por el Instituto Superior de la Carrera.</li> <li>● Inducción al Régimen Gerencial, establecido por la Subsecretaría de Gestión de Recursos Humanos.</li> <li>● “Ley Yolanda”, de capacitación y formación integral en materia ambiental y de desarrollo sostenible, para los funcionarios del Poder Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.</li> <li>● “Ley Lucio: Plan Federal de Capacitación sobre Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes”, en el marco de la Ley N° 6.673, de adhesión a la Ley Nacional N° 27.709.</li> </ul>
<p><b>Responsabilidades del cargo (de acuerdo al Decreto-2025-122-GCABA)</b></p>	<p><b>Descripción de Acciones</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Administrar y registrar los movimientos de fondos de las actividades centrales, de acuerdo con los lineamientos establecidos por los órganos rectores y la normativa vigente.</li> <li>● Efectuar las retenciones impositivas que correspondan sobre los pagos que se realicen con dichos fondos.</li> <li>● Controlar e intervenir en la solicitud y rendiciones de las cajas chicas comunes, cajas chicas especiales, viáticos pasajes y movilidad, fondos con cumplimiento del régimen de compras y contrataciones de las reparticiones dependientes, de acuerdo con lo normado por el Órgano Rector.</li> <li>● Administrar el ingreso y egreso de los bienes patrimoniales desde el punto de vista contable y físico de la Jurisdicción, mediante un registro adecuado.</li> <li>● Coordinar las acciones de los servicios patrimoniales del Ministerio.</li> <li>● Controlar la aplicación de medidas de seguridad relacionadas con el resguardo patrimonial.</li> </ul>

**Artículo 3º.- Requisitos de admisibilidad al concurso.** Los requisitos específicos de admisibilidad al presente concurso son los que a continuación se detallan:

<b>Nivel Educativo</b>	Título universitario <b>(Deseable)</b>	Licenciatura en Administración Pública y/o Contador Público.
	Posgrado <b>(Deseable)</b>	Se valorará contar con maestrías, posgrados y/o especializaciones finalizadas, relacionados con las responsabilidades del cargo a concursar.
	Se valorará contar con seminarios, conferencias, cursos, congresos, jornadas y capacitaciones, vinculados con el cargo a concursar <b>(Deseable)</b>	
<b>Experiencia Laboral</b>	Contar con un mínimo de cinco (5) años de experiencia como responsable tanto de la liquidación y registración de operaciones relacionadas con movimientos de fondos como de la administración patrimonial, preferentemente en organizaciones con estructuras complejas y elevado volumen de operaciones <b>(Excluyente)</b>	
<b>Competencias laborales mínimas requeridas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Planificación, coordinación y organización.</li> <li>● Liderazgo/desarrollo de persona.</li> <li>● Capacidad analítica.</li> <li>● Comunicación.</li> <li>● Orientación a resultado.</li> </ul>	

**Artículo 4º.- Validación de documentación.** A los fines de dar cumplimiento con la presente etapa, los/as postulantes deberán remitir, en formato digital, a la dirección de correo electrónico concursos\_rg@buenosaires.gob.ar, la documentación que acredite la información personal y curricular consignada en la inscripción, debiendo la misma cumplir con ciertos requisitos:

- a) Legible;
- b) Copia de ambas carillas de la hoja en caso de corresponder;
- c) Referenciar cada archivo digitalizado con la descripción de la documentación a presentar y el nombre, apellido y CUIL del/de la postulante;
- d) Cualquier otro requerimiento solicitado en el correspondiente acto de convocatoria. La omisión del formato o de los requisitos referidos, obstará a la recepción de la mentada documentación.

En el caso de los postulantes que pertenezcan al GCABA, los mismos quedarán relevados de la remisión de la documentación que se encuentre validada en sus respectivos legajos o fueran expedidos por el Instituto Superior de la Carrera. Sin embargo, la DGPLYCO podrá solicitar el envío de la documentación respaldatoria que no se encuentre en los registros de la Administración y en tal caso, deberán proceder conforme a lo expresado en el primer párrafo.

**Artículo 5º.- Examen.** En el presente concurso se evaluarán los conocimientos técnicos mediante la realización de un examen escrito.

<b>Conocimientos técnicos requeridos para el examen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Ley N° 70:(texto consolidado por Ley N° 6.764, en su Anexo I, Letra “E”): Sistema de Gestión, Administración y Control del Sector Público de la Ciudad. <a href="https://documentosboletinoficial.buenosaires.gob.ar/publico/PL-LEY-LCABA-LCBA-6764-24-ANX-5.pdf">https://documentosboletinoficial.buenosaires.gob.ar/publico/PL-LEY-LCABA-LCBA-6764-24-ANX-5.pdf</a></li><li>● Decreto N° 263/10 (Texto actualizado) Crea el Sistema de Registro Contable Patrimonial de Bienes de Uso y de Consumo del Poder Ejecutivo de CABA. <a href="https://boletinoficialpdf.buenosaires.gob.ar/util/imagen.php?idn=143645&amp;idf=1">https://boletinoficialpdf.buenosaires.gob.ar/util/imagen.php?idn=143645&amp;idf=1</a></li><li>● Decreto N° 491/18: Aprueba el Régimen para la Asignación de Fondos de Aplicación en las Jurisdicciones. <a href="https://boletinoficial.buenosaires.gob.ar/normativaba/norma/447281">https://boletinoficial.buenosaires.gob.ar/normativaba/norma/447281</a></li><li>● Resolución N° 97-MEFGC/19(Texto actualizado)Aprueba Reglamentación del Decreto 491/18. <a href="https://boletinoficialpdf.buenosaires.gob.ar/util/imagen.php?idn=448307&amp;idf=1">https://boletinoficialpdf.buenosaires.gob.ar/util/imagen.php?idn=448307&amp;idf=1</a></li><li>● Resolución N° 41-SHYF/01: Criterios para el Registro de las Distintas Etapas del Gasto. <a href="https://boletinoficial.buenosaires.gob.ar/normativaba/norma/10146">https://boletinoficial.buenosaires.gob.ar/normativaba/norma/10146</a></li><li>● Disposición N° 31-DGCG/19: Aprueba el Procedimiento para las Asignaciones en Concepto de Gastos de Movilidad. <a href="https://boletinoficial.buenosaires.gob.ar/normativaba/norma/450249">https://boletinoficial.buenosaires.gob.ar/normativaba/norma/450249</a></li><li>● Disposición N° 30-DGCG/19: Aprueba el Procedimiento para las Asignaciones en Concepto de Viáticos, Alojamiento y Pasajes. <a href="https://boletinoficial.buenosaires.gob.ar/normativaba/norma/450247">https://boletinoficial.buenosaires.gob.ar/normativaba/norma/450247</a></li><li>● Disposición N° 27-DGCG/19: Aprueba el Procedimiento para las Asignaciones en Concepto de Caja Chica Común. <a href="https://boletinoficial.buenosaires.gob.ar/normativaba/norma/450243">https://boletinoficial.buenosaires.gob.ar/normativaba/norma/450243</a></li></ul>
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Disposición N° 26-DGCG/19: Aprueba el Procedimiento para las Asignaciones en Concepto de Caja Chica Especial.  <a href="https://boletinoficial.buenosaires.gob.ar/normativaba/norma/450242">https://boletinoficial.buenosaires.gob.ar/normativaba/norma/450242</a></li> <li>● Disposición N° 64-DGCG/20: Modifica Anexos de las Disposiciones 26,27,30 y 31 /DGCG/19.  <a href="https://boletinoficial.buenosaires.gob.ar/normativaba/norma/532998">https://boletinoficial.buenosaires.gob.ar/normativaba/norma/532998</a></li> </ul>
--	--

**Artículo 6º.- Metodología de evaluación de los antecedentes curriculares y laborales.** En función de lo previsto en el artículo 35 del Anexo II a la Resolución N° 6.891-GCABA-MHFGC/24, la metodología de evaluación de los antecedentes curriculares y laborales será la que a continuación se detalla:

Factor	Subfactor	Puntaje máx. del subfactor	Puntaje máx. del factor
<b>Antecedentes curriculares vinculados con el cargo a cubrir (finalizados y acreditados)</b>	Poseer el nivel educativo requerido para el cargo a cubrir	<b>Hasta 5 puntos</b>	<b>Hasta 10 puntos</b>
	Posee nivel superior al requerido para el cargo a cubrir		
	Seminarios, conferencias, cursos, congresos, jornadas y/o capacitaciones.  (Se admitirá hasta un máximo de diez (10) cursos de capacitación por postulante)	<b>Hasta 5 puntos</b>	
	Experiencia laboral en el sector público o privado.	<b>Hasta 15 puntos</b>	
<b>Antecedentes laborales vinculados con el cargo a cubrir</b>	Experiencia laboral específica en el sector público de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.	<b>Hasta 10 puntos</b>	<b>Hasta 25 Puntos</b>

**Artículo 7º.- De las impugnaciones.** Las impugnaciones que se realizarán en el marco del presente concurso sólo podrán basarse en errores materiales, vicios de forma o de procedimiento y deberán cumplir con las siguientes formalidades: ser presentadas ante la Dirección General Planificación y Control Operativo, a través de la dirección de correo electrónico

concursos\_rg@buenosaires.gob.ar., contar con firma ológrafo e identificar debidamente el respectivo concurso y la etapa que se pretende impugnar, bajo apercibimiento de tenerlas por no presentadas. No serán consideradas aquellas que constituyan una simple expresión de disconformidad del/de la postulante con el puntaje adjudicado.

**Artículo 8º.- De las vistas.** Las vistas que se soliciten en el marco del presente concurso se efectuarán ante la Dirección General Planificación y Control Operativo, a través de la dirección de correo electrónico concursos\_rg@buenosaires.gob.ar. En el supuesto en que la parte interesada solicite la fijación de un plazo para tomar la vista, el mismo se dispondrá dentro de los cinco (5) días hábiles posteriores a la recepción de dicha presentación.



G O B I E R N O D E L A C I U D A D D E B U E N O S A I R E S

**Hoja Adicional de Firmas  
Anexo**

**Número:**

Buenos Aires,

**Referencia:** EX-2025-52461243-GCABA-DGPLYCO - S/ Anexo a la Resolución de llamado a concurso para cubrir la Subgerencia Operativa Contabilidad y Patrimonio - DGTALMHFGC - MHFGC

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 6 pagina/s.

Digitally signed by Gustavo ARENGO PIRAGINE  
Date: 2025.12.12 13:57:00 ART  
Location: Ciudad Autónoma de Buenos Aires